

Принято и рассмотрено на педагогическом совете протокол № 1 от 27.08.2013г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ д.Абзаково  
(название организации)

МР Учалинский район РБ

В.К. Юсупов

(И.О. Фамилия)

(подпись)

№ 74 от 13.09.2013

## Положение о проведении предметных недель МБОУ СОШ д.Абзаково

### 1. Общие положения.

1.1. Школьные предметные недели проводятся ежегодно методическими объединениями с целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования научно-методической и опытно-экспериментальной работы, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся,

1.2. Задачи предметной недели:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
- формирование банка педагогических технологий для развития учащихся в области науки, техники, художественного творчества.

### 2. Организация и порядок проведения предметной недели.

2.1. Предметная неделя проводится в соответствии с планом работы методического объединения.

2.2. Тематика предметной недели определяется на заседании методического объединения в начале учебного года и является единой.

2.3. Мероприятия должны соответствовать целям и тематике недели.

2.4. Организатором предметной недели является методическое объединение учителей.

2.5. Участниками предметной недели являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;
- ученики школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя,

2.6. В рамках предметной недели могут проводиться:

- нетрадиционные уроки по предмету;
- общешкольные мероприятия;
- коллективные творческие дела;
- другие формы учебно-воспитательной деятельности.

2.7. При составлении плана недели учитывать:

- занятость всех учителей М/О;
- разнообразные формы проведения уроков и мероприятий;
- составление четкого графика мероприятий с указанием даты, времени и ответственного, который подается заместителю директора по УВР за неделю до проведения творческой недели.

2.8. Обсуждение плана-графика творческой недели происходит на заседании М/О, после чего утверждается заместителем директора по УВР.